



Automobile Club d'Italia

UNITA' TERRITORIALE DI CASERTA

Spett.le Union Security L'investigatore e Lo Sparviero srl  
via S.Francesco a Patria,208 80014 Giugliano in Campania (NA)  
pec: unionsecurity@pec.80100.it

**Oggetto: Rinegoziazione contratto per il servizio di reception UT Caserta per il periodo 19 Maggio 2020 – 31 Dicembre 2020 – Smart CIG ZBA2A01F92.**

Con riferimento al contratto in corso per il servizio in oggetto con scadenza alla data del 31.12.2020 si rappresenta quanto segue.

Preso atto della situazione di emergenza sanitaria legata alla diffusione del Coronavirus (Covid-19) e dei provvedimenti governativi che si sono susseguiti, a partire dal 23 febbraio 2020, in materia di contenimento e gestione della diffusione del contagio, in applicazione dei quali, con Direttiva n.4 e successive, emanate dal Segretario Generale dell'Ente, è stata disposta la chiusura fisica degli uffici a decorrere dal 19/03/2020 e fino al 18/05/2020;

**Tenuto conto** che, la chiusura fisica degli uffici ha determinato la contestuale sospensione dei servizi in oggetto per il periodo 19/03/2020 al 18/05/2020, comunicata via pec a Codesta Società, secondo gli aggiornamenti dello stato emergenziale disposto dal Governo e di conseguenza dal nostra Sede Centrale dell'Ente;

**Preso atto** che, la situazione di emergenza sanitaria causata dalla pandemia di Covid19, costituisce un'ipotesi di causa di forza maggiore che ha determinato una temporanea impossibilità oggettiva alla esecuzione delle prestazioni contrattuali, indipendentemente dalla volontà dei soggetti obbligati, e quindi senza che possa profilarsi, in capo a ciascuna delle due parti, alcun profilo di responsabilità contrattuale per il mancato adempimento;

**Ritenuto opportuno**, in assenza di una specifica clausola contrattuale che regolamenti la suddetta fattispecie, in conformità ai principi generali dell'ordinamento giuridico, nonché al principio di correttezza e buona fede ( art.1218 del c.c.) nell'esecuzione del contratto, rinegoziare con codesta società i termini e le prestazioni contrattuali, contemperando le esigenze di entrambi i contraenti, al fine di ricomporre adeguatamente l'alterato equilibrio contrattuale ed adeguare il contratto alla nuova realtà.

Alla luce di quanto suesposto, sentita codesta Società, si conviene di apportare al contratto le seguenti modifiche:

- la posticipazione della conclusione del contratto e pertanto, in ragione dei giorni in cui il servizio è stato sospeso, la scadenza contrattuale è stabilita alla data del **03/03/2021** anziché alla data del 31/12/2020, in conformità a quanto previsto dal comma 3 dell'art.107 del Codice dei contratti;

Tenuto conto della suddetta rimodulazione del piano operativo, il costo per il mese di **Maggio** del servizio di reception al netto del servizio di radioallarme corrispondente a 9 giorni lavorativi ammonta ad € **429,16** oltre Iva e per i successivi mesi dell'anno 2020 ad € **1039,33** sempre al netto del radioallarme e come da contratto originario.

Per i restanti mesi del 2021, invece, il costo del servizio di reception ammonta ad € **858,33** oltre Iva per il mese di Gennaio (giorni lavorativi 18), ad € **953,7** oltre Iva per il mese di Febbraio (giorni lavorativi 20) ed ad € **143,05** oltre Iva per i restanti 3 giorni lavorativi del mese di Marzo 2021. Il servizio radio allarme, non avendo subito variazioni, conserva la sua scadenza naturale al 31.12.2020.

**Pertanto l'importo totale del contratto**, salvo ulteriori interventi che potranno essere richiesti in ragione della evoluzione della situazione epidemiologica del Covid-19 e dei provvedimenti governativi che saranno adottati in merito, **resta sostanzialmente invariato**, con scadenza, limitatamente al solo servizio di portierato, al 03.03.2021.

Per quanto concerne le modalità di fatturazione, codesta società dovrà emettere una fattura mensile posticipata in ragione delle ore e delle attività effettivamente rese.

Si richiama la Società sulla necessità di adottare, nell'espletamento delle prestazioni lavorative, tutte le cautele prescritte in attuazione di quanto previsto dall'art. 26 D. Lgs. 81/2008. In particolare, gli addetti al servizio dovranno correttamente seguire le procedure, i protocolli, le modalità, e adottare l'uso di Dispositivi di Protezione Individuale (DPI), nel rispetto delle disposizioni previste nel programma operativo e tenuto conto dei provvedimenti normativi in materia di misure di prevenzione da covid-19.

Si prega di restituire il presente documento tramite PEC, debitamente timbrato e firmato per accettazione, con apposizione della marca da bollo, in conformità alla normativa vigente.

Data

*F. To* Il Responsabile  
Unità Territoriale Aci di Caserta  
(Dott. Antonio Bernard)

Per accettazione  
Il titolare dell'impresa

Union Security  
L'Investigatore & Lo Sparviero srl

Firmato digitalmente da: VALERIO IOVINELLA  
Data: 26/05/2020 10:30:39